

Teksto rašymo taisyklės

1. Žodžiai skiemenimis nekeliami.
2. Tekstas rašomas mažosiomis raidėmis. Išskyrus tikrinius daiktavardžius, nauja pastraipa pradedama didžiąja raide.
3. Nauja pastraipa pradedama standartiniu (1cm) tabuliacijos (**TAB** klavišas) klavišu.
4. **Enter** - pastraipos pabaiga.
5. Gaubiamieji simboliai („“, (), [], ...) rašomi kartu su tekstu pvz.: „mano vardas Jonas“
6. Skyrybos ženklai , . ; : ! ? rašomi kartu su žodžiu pvz.: **namas, troba.** Tarpas dedamas tik po šių ženklų. Išimtis brūkšnys pvz.: **Aš — esu .**
7. Trumpiniai rašomi kartu pvz.: J. Basanavičius, 2011m. XXa. t.t.
8. Tekstas rašomas tik lietuviškom raidėm.
9. Tarp žodžių **vienas tarpas.**
10. Lietuviški rašmenys: (Alt naudojamas kairysis)
 - a. Brūkšnys — Alt+0151 (skiriamas tarpais)
 - b. Kabutės:
 - apatinės „ Alt+0132
 - viršutinės “ Alt+0147
 - c. Daugtaškis-... Alt+0133
11. Dokumento įrašymas:

1. Įrankių juostoje  (diskelis)
2. Meniu Failas - Įrašyti
3. **Ctrl + S**