

Diagram k rimas skai iuokl je

29



Pastebėjau, kad lentelėmis pateiktus duomenis labai puikiai galima pavaizduoti įvairiomis diagramomis. Su kokia programa geriausia jas piešti?

Nereikia ieškoti kitų programų – skaičiuoklėse yra priemonės diagramoms kurti!

Pažymėk lentelės dalį, kurią nori pavaizduoti diagrama (pavyzdyje pažymėtas sudėtinis blokas A1:A8; D1:D8) ir spragtelėk diagramų piešimo priemonės mygtuką . Pasileis diagramų kūrimo vedlys: tereikės pasirinkti variantus, kokios diagramos nori ir po kelių žingsnių diagrama bus sukurta...

	A	B	C	D
1	Produktas	100 g produkto kalorijos	Suvalgotas produkto kiekis (g)	Kalorijų skaičius
2	Avižiniai dribsniai	375	70	262,50
3	Spurgos	334	2	6,68
4	Šokoladinis pyragas	355	50	177,50
5	Bulvių traškučiai	549	200	1098,00
6	Mandarinai	46	5	2,30
7	Keptos vištos šlaunelės	246	150	369,00
8	Limonadas	49	500	245,00
9			Iš viso:	2160,98
10			Kalorijų vidurkis:	154,36



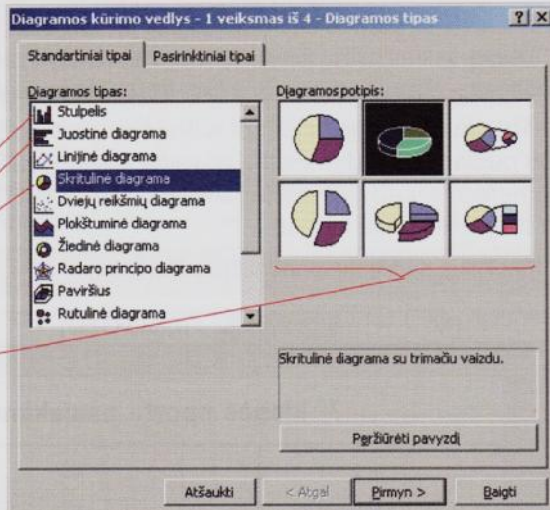
Norėdamas pamatyti, kaip atrodys vienas ar kitas pasirinktos diagramos variantas, palaikyk nuspaustą mygtuką *Peržiūrėti pavyzdį* (*Press and Hold to View Sample*).

1 žingsnis. Diagramos tipo parinkimas.

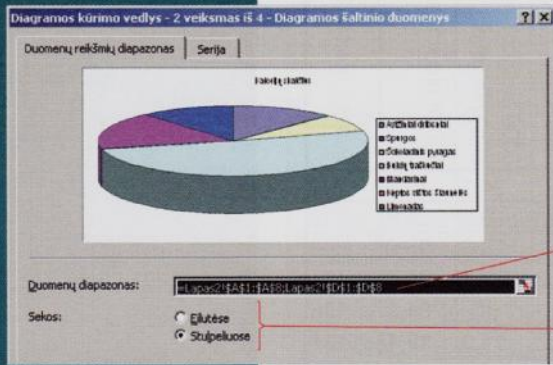
Standartinės diagramos:

- stulpelinė;
- juostinė;
- skritulinė;
- ...

Pasirinkto tipo *Skritulinė diagrama* variantai



2 žingsnis. Duomenų rėžių nurodymas. Šiame žingsnyje nurodome, ką pateikti diagrama – duomenų eilutes ar stulpelius.

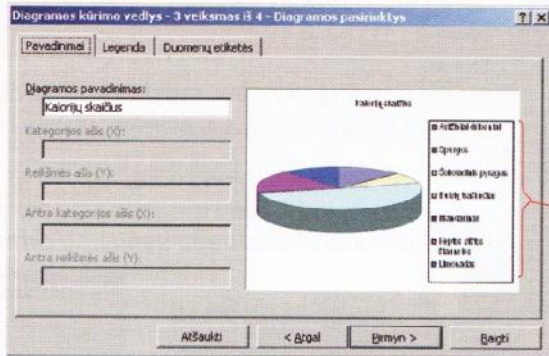


Vaizduojamų duomenų blokas

Duomenų sekos – eilutės arba stulpeliai

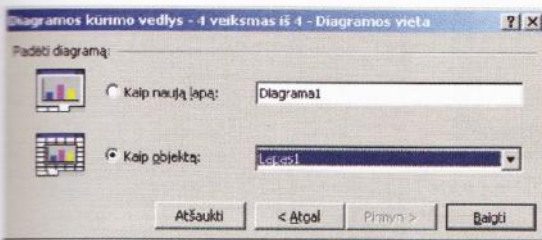
Diagram k rimas skai iuokl je

3 žingsnis. Diagramos informacijos nurodymas. Kortelių bei parinkčių skaičius gali skirtis priklausomai nuo pasirinkto diagramos tipo. Šiame žingsnyje nurodome, kokia informacija turi būti pavaizduojama diagramoje: diagramos pavadinimas, koordinatinių ašys (jei aktualu), legenda, konkretūs duomenys ir pan.



Legenda – žemėlapių, diagramų spalvų ir kitų sutartinių ženklų paaiškinimas.

Legenda

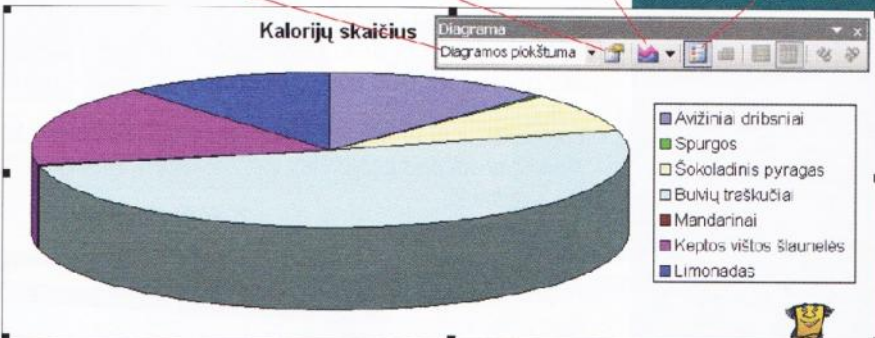


4 žingsnis. Diagramos vietos parinkimas. Diagrama gali būti įterpiama kaip atskiras, nešiojamas darbo lauo objektas arba gali būti sukuriama atskira diagramos (Chart) kortelė. Spragtelėjus mygtuką **Baigti**, bus sukurta diagrama.

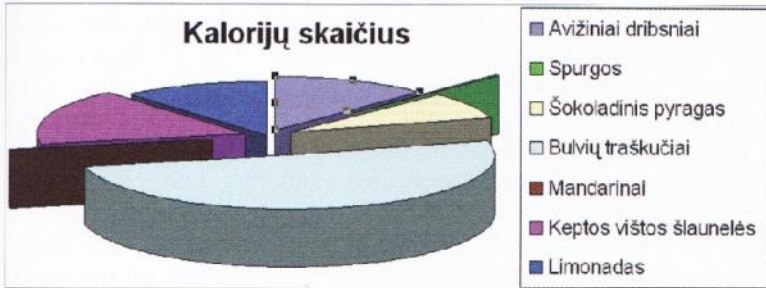
Galutinę diagramą išspausdink komanda **Failas → Spausdinti (File → Print)**. Prieš spausdinimą pasinaudok komanda **Failas → Spaudinio peržiūra (File → Print Preview)** peržvelgti, kaip ji atrodys išspausdinta.

Jei pateiktoje diagramoje nori ką nors pakeisti (pavyzdžiui, parinkti kitokias elementų spalvas ar kitas šriftų ypatybes, kitur padėti legendą ar kurį nors diagramos elementą), spragtelėk peletą elementą ir naudodamasis įrankių juostomis galėsi

- Kuriam diagramos objektui taikyti
- Pasirinkto objekto formatavimas
- Diagramos tipas
- Rodyti (ar nerodyti) legendą



keisti jo ypatybes. Jei objektas sudarytas iš mažesnių elementų, norint pažymėti mažesnįjį elementą, reikės dar kartą jį spragtelėti). Taip pat galima keisti diagramos elementų dydį, nešioti juos iš vienos vietos į kitą, padaryti matomus už kitų pasislėpusius mažus diagramos elementus.



Diagramų tvarkymo įrankių juosta įjungjama komanda **Rodymas → Įrankių juostos → Diagrama (View → Toolbars → Chart)**.

Naudodamasis tais pačiais duomenimis sukurdar dvi diagramas: stulpelinę ir juostinę.

Diagramas skaičiuoklėje

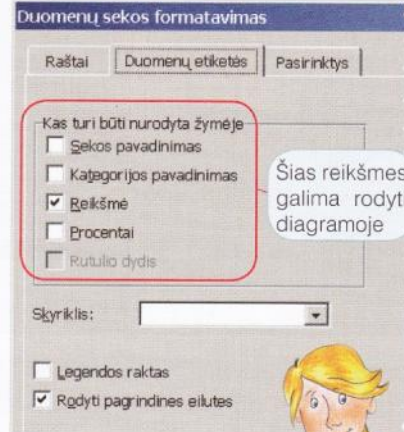
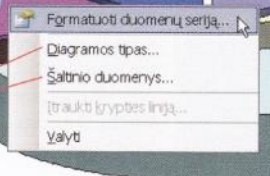
30



Graži mano diagrama, bet, matyt, teks viską daryti iš naujo... Pamišau užrašyti skaičius – kiek procentų kuri diagramos dalis sudaro...

Daryti iš naujo tikrai nieko nereikės! Tai galima ištaisyti! Spragtelėk dešiniuoju pelės klavišu diagramą ir pasirink vietinio meniu komandą **Formatuoti duomenų seriją...** (**Format Data Series...**)

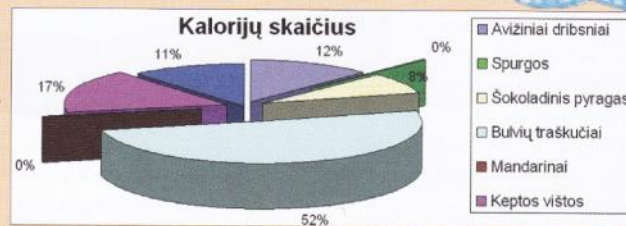
Jei reikia, galima pakeisti jau sukurtos diagramos tipą, nurodyti kitus duomenis



Atsivėrusio lango kortelėje **Duomenų etiketės** nurodyk (pažymėk varnelėmis), kuriuos duomenis reikia rodyti diagramoje. Pasistenk apsiriboti kurios nors vienos rūšies duomenimis, pavyzdžiui, pavadinimais, reikšmėmis ar jų išraiška procentais. Pasirinkus daugiau duomenų, bus sunku gražiai išdėlioti diagramoje.



Pasirinkau, kad rodytų reikšmes, išreikštas procentais: kortelėje **Duomenų etiketės pažymėjau varnele langelį **Procentai**. Kažkodėl prie kai kurių diagramos elementų rodo nulius... O skaičius „8%“ visiškai netinkamoje vietoje padėtas...**



Netinkamoje vietoje padėtus „8%“ paimk ir nunešk ten, kur, tavo manymu, jiems tinkamiausia vieta! Nešioti skaičių labai paprasta. Spragtelėk jį pele (pasižymės visi diagramos skaičiai). Truputį luktelk ir dar kartą spragtelėk tą patį skaičių. Dabar pažymėtas taps tas vienintelis skaičius. Jis bus apvestas pilku rėmeliu, už kurio pele paėmus galima nešioti.

Dėl nulių tai gana paprasta paaiškinti. Prisimink temą „Skaičių ir formulių tvarkymas“ (64 psl.). Diagramos elementai, prie kurių rodomi nuliai, matyt, yra labai maži (lyginant su kitais elementais). O suapvalinus nuliai ir telieka... Spragtelėk dešiniuoju pelės klavišu bet kurį diagramos skaičių ir vietiniame meniu pasirink komandą **Formatuoti duomenų žy-**

Diagram k rimas skai iuokl je

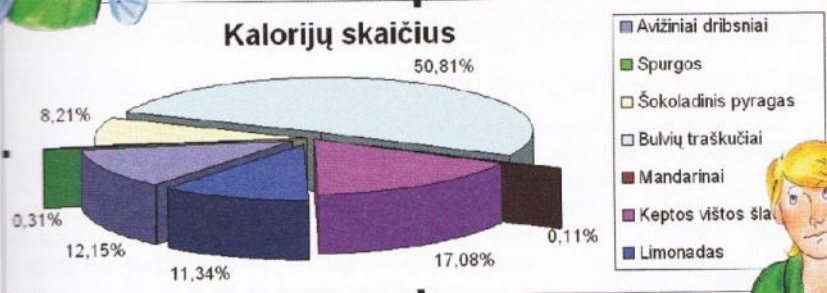
mes... (Format Data Labels...). Atsivėrusiame lange pasirink kortelę *Skaičius* ir joje nurodyk, kiek ženklų po kablelio rodyti procentais išreikštus skaičius.

Ar nebūtų galima kaip nors pakeisti diagramą, kad būtų geriau matyti maži jos elementai? Kai kurie dabar labai sunkiai matomi...

Ir tai galima pabandyti pataisyti! Spragtelėk dešiniuoju peles klavišu diagramą ir vietiniame meniu pasirink komandą *Formatuoti duomenų seriją...* (Format Data Series...). Atsivėrusiame lange pasirink kortelę *Pasirinktys* ir pasuk diagramą – rask kampą, kuriuo pasukus diagrama geriausiai atrodo.



Pagaliau diagramą sutvarkiau! Štai kokia puiki tapo:



Pakeisk jau sukurtos diagramos tipą: iš skritulinės padaryk stulpelinę arba juostinę.

Nori išspausdinti diagramą atskirai nuo duomenų lentelės... Didelę... Bet Excelis vis tiek sumažina... Ir dar duomenų lentelę spausdina kartu...

Skaičiuoklės lape sukurtą diagramą (kaip objektą) galima išspausdinti pažymėjus ją (spragtelėjus pele) prieš pateikiant komandą *Failas → Spausdinti...* (File → Print...) arba prieš spragtelint įrankių juostos mygtuką . Taip pat reikėtų puslapio parametrų lange (*Failas → Puslapio parametrai...* (File → Page Setup...)) nurodyti, kaip bus laikomas puslapis (stachias ar gulsčias), kokios lapo paraštės.

Duomenų sekos formatavimas

Raštai | Duomenų etiketės | **Pasirinktys**

Pirmos išpovos kampas: 270 Laispiai

Diagramoje pavaizduotų duomenų pirmą reikšmę atitinkančios išpovos pasukimo kampas

Kalorijų

Puslapio parametrai

Puslapis | Paraštės | Viršutinis ir apatinis kolontitulai | **Diagrama**

Atspausdintos diagramos dydis

Naudoti visą puslapį
 Užpildinti puslapyje
 Pasirinktinis

Spausdinimo kokybė

Juodašviesi tonažybė
 Spausdinti nespalvotai

Kitos puslapio informacijos nurodymo kortelės

Spausdinti...
 Spausdinio peržiūra
 Pasirinktys...
 Spausdintuvo parinktys

Galai | Atšaukti